

## **Договор-оферта об оказании платных образовательных услуг**

**Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Инспектрум» (АНО ДПО «Учебный центр «Инспектрум»)**, на основании лицензии № 4143 от 11 апреля 2016 г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, в лице Директора Хусаинова Тимура Рифовича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», настоящим предлагает заключить договор об оказании платных образовательных услуг на условиях, изложенных в оферте. Юрическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится заказчиком. Настоящий договор является официальным публичным предложением (публичной офертой) Исполнителя юридическому лицу.

Настоящий документ является публичной офертой в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Надлежащим акцептом настоящей Оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается осуществление Заказчиком в совокупности всех нижеперечисленных действий:

- заполнение и отправка Исполнителю по реквизитам, указанным в разделе 13 настоящей оферты, заявки на обучение по выбранной программе дополнительного образования и (или) фактическое получение образовательных услуг;
- ознакомление с условиями Оферты на Сайте Организации по адресу <https://inspectrum.pro/about/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/>.

### **1. Термины и определения**

**«Договор-оферта»** – настоящий публичный договор на оказание образовательных услуг по очной и заочным формам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на образовательной онлайн-платформе.

**«Платные образовательные услуги»** - осуществление Исполнителем образовательной деятельности по выбранным Заказчиком образовательным программам за счет средств Заказчика по Договору;

**«Акцепт договора - оферты»** - полное и безоговорочное принятие договора - оферты путем осуществления действий, указанных в настоящем договоре - оферты. Акцепт договора - оферты создает Договор.

**«Договор»** – договор между Заказчиком и Исполнителем на оказание образовательных услуг по очной и заочным формам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на образовательной онлайн-платформе, который заключается посредством Акцепта Оферты.

**«Заказчик»** - юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или Обучающегося на основании Договора;

**«Обучающийся»** – физическое лицо, являющееся потребителем платных образовательных услуг.

**«Регистрация»** – действия Заказчика по заполнению и отправке регистрационной формы, размещенной на Платформе, которые, в случае отсутствия у Исполнителя замечаний, влекут за собой создание учетной записи Заказчика с присвоением логина и пароля для доступа к Платформе (далее – учетная запись на Платформе), если того требует формат обучения.

### **2. Предмет договора**

2.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги, по очной и заочным формам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на образовательной онлайн-платформе <https://antitreningi.ru>, работникам Заказчика, в дальнейшем именуемым Обучающиеся, согласно заявкам Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

2.2. Сроки оказания услуг, наименование образовательных программ, форма обучения и стоимость по каждой образовательной программе отображаются в счете на оплату, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, направленному Заказчику.

### **3. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Приступить к оказанию услуг, предусмотренных п.2.1. настоящего Договора, на основании Заявки Заказчика.

3.1.2. Оказать образовательные услуги в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и другими нормативно-правовыми актами.

3.1.3. Обеспечить для Обучающихся предусмотренные Программой условия ее освоения, обеспечить учебно-методическими материалами, доступом на образовательную платформу <https://antitreningi.ru>.

3.1.4. Представлять по требованию Заказчика копию лицензии на осуществление образовательной деятельности и создавать условия для проверки хода оказания услуг.

3.1.5. По окончании обучения, в случае успешного прохождения итоговой аттестации, выдать документ о прохождении обучения установленного образца.

#### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Обращаться к Заказчику с предложениями по улучшению качества оказания образовательных услуг.

3.2.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему оценок, применять к обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2.3. Не выдавать итоговые документы об обучении, в случае не прохождения Обучающимся итоговой проверки знаний (аттестации).

3.2.4. Не выдавать итоговые документы об обучении, в случае не оплаты Заказчиком образовательных услуг Исполнителя, даже если обучающийся начал проходить обучение, в том числе прошел итоговую проверку знаний (аттестацию).

3.2.5. Не допустить до занятий обучающихся, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.2.6. Отчислить обучающихся и не возвращать оплату за обучение в случае:

- невыполнения учебного плана по вине обучающегося;

- грубых неоднократных нарушений требований Правил внутреннего распорядка, обучающихся АНО ДПО «Учебный центр «Инспектрум».

3.2.7. В рекламе своих услуг указывать на то, что Заказчик является и/или являлся клиентом Исполнителя. В указанных целях Исполнитель имеет право в любых рекламных материалах, в том числе в сети Интернет, приводить изображения товарных знаков Заказчика, воспроизводить его фирменное наименование.

#### **3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Предоставить Исполнителю Заявку, содержащую список обучающихся, подлежащих обучению, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося, его место жительства, дату рождения, СНИЛС, согласно образцу, согласованному в Приложении №1 к настоящему договору.

3.3.2. При необходимости предоставить производственную базу для практических занятий, производственного обучения, стажировок.

3.3.3. Обеспечить организацию и прохождение практических занятий, стажировок (в случаях, предусмотренных учебной программой).

3.3.4. При проведении аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, уплатить государственную пошлину в размерах и порядке в соответствии с подпунктом 72 пункта 1 статьи 333.33 НК РФ.

3.3.5. Произвести оплату предоставленных образовательных услуг в соответствии с разделом 5. настоящего Договора.

3.3.6. Подтвердить, что его работники (обучающиеся) согласны на передачу и обработку своих персональных данных в рамках исполнения настоящего договора, а также уведомлены об обработке их персональных данных Исполнителем. Заказчик предупреждает Исполнителя, получающего персональные данные его работников о том, что эти данные могут использоваться лишь в целях, для которых они сообщены.

3.3.7. Предупредить работников (обучающихся) о запрете на аудио и видеосъемку во время обучения.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Контролировать качество оказываемых образовательных услуг по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения.

3.4.2. Требовать от Исполнителя информацию по вопросам организации образовательного процесса.

3.4.3. Получать от Исполнителя информацию об успеваемости, поведении и отношении работников (обучающихся) к учебе.

3.5. Обучающийся обязан:

3.5.1. В установленные сроки добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализации образовательной программы.

3.5.2. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка.

3.5.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.6. Обучающийся имеет право:

3.6.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся процесса обучения;

3.6.2. Получать достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.6.3. Пользоваться имуществом Исполнителя во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

#### **4. Стоимость платных образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Стоимость услуг рассчитывается, исходя из утвержденного прейскуранта цен Исполнителя на дату получения Заявки от Заказчика, НДС не облагается на основании п. 2 ст. 346.11 глава 26.2 НК РФ.

4.2. Оплата Заказчиком платных образовательных услуг осуществляется единовременно и в полном объеме по указанным в разделе 13 Договора реквизитам Исполнителя;

4.3. Заказчик обязательно направляет Исполнителю копии документа, подтверждающего оплату, на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора.

4.4. Заказчик в течение 5 (пяти) банковских дней осуществляет платеж в размере 100 (ста) % от суммы оказываемых, либо уже оказанных Исполнителем услуг на основании счета, выставленного Исполнителем.

4.5. По завершении оказания услуг по Договору, Исполнитель формирует Односторонний акт оказанных услуг в соответствии с объемом фактически оказанных услуг и направляет Заказчику посредством любых средств связи, в том числе каналы ЭДО, почтовым отправлением, электронная почта, мессенджеры и др. указанные Заказчиком в Заявке, направленной Исполнителю.

4.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и, принятыми Заказчиком, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Одностороннего акта оказанных услуг Исполнитель не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений на адрес электронной почты [info@inspektrum.com](mailto:info@inspektrum.com). По истечении срока, указанного выше, претензии Заказчика относительно недостатков услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

4.7. Услуги Исполнителя считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества независимо от явки обучающегося на проверку знаний (итоговую аттестацию) и ее результатов

#### **5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и Договором.

5.2. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной пунктом 3.3 Договора.

5.3. Обучающийся несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктом 3.5 Договора.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Обучающимся платной образовательной услуги в связи с неудовлетворительным качеством каналов связи, линий коммуникаций, неисправности оборудования Заказчика или Обучающегося, а произведенная в данном случае оплата не возвращается и на другие платные образовательные услуги не переносится.

## **6. Порядок приемки-сдачи работ**

6.1. После прохождения курса обучения Обучающиеся допускаются к итоговой проверке знаний (аттестации), осуществляемой в форме, соответствующей образовательной программе обучения.

6.2. Результаты проверки знаний Обучающихся оформляются итоговым протоколом установленной формы, в соответствии с программой обучения.

6.3. По результатам проверки знаний (аттестации) Заказчику в установленном порядке передается копия протокола установленной формы, в соответствии с программой обучения.

6.4. Обучающемуся, успешно прошедшему проверку знаний (аттестацию), выдается документ установленного образца, в соответствии с видом образования программы обучения.

## **7. Срок действия договора и прочие условия**

7.1. Акцепт Оферты Заказчиком создает Договор (статья 438 Гражданского Кодекса РФ) на условиях Оферты.

7.2. Услуги считаются оказанными, а Договор завершенным через 5 (пять) рабочих дней с даты выставления одностороннего акта оказанных услуг, выдачи документов о прохождении проверки знаний (аттестации) и оплаты Заказчиком услуг Исполнителя.

7.3. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте.

7.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случае неоплаты Заказчиком стоимости образовательных услуг Исполнителя по истечении сроков, установленных в разделе 4 Договора, в таком случае документы о прохождении обучения в том числе прохождении итоговой проверки знаний Обучающимся (аттестации), Заказчику не выдаются;

7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору;

7.7. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего Договора без предварительного уведомления Заказчика. Если иное специально не оговорено, все изменения и дополнения к Договору вступают в силу с момента опубликования его на странице услуги по адресу: <https://inspectrum.pro/about/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/>.

7.8. Настоящий Договор, дополнительные соглашения, приложения, письма, заявления, заявки, акты оказанных услуг, счета на оплату и уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция могут быть подписаны Сторонами путем обмена их сканированными подписанными копиями по электронной почте:

от Исполнителя с электронного адреса [info@inspectrum.com](mailto:info@inspectrum.com);

от Заказчика с электронного адреса указанного в заявке.

7.9. Стороны признают обязательную юридическую силу переписки по адресам e-mail, указанным в настоящем Договоре, и пересылаемыми посредством нее документов (содержимое электронных писем). Простые распечатки (скриншоты) с почтовых ящиков подтверждают факт оказания услуг, выполнения работ, обмен документами, изменение ранее заключенного договора и другие юридически значимые действия.

## **8. Порядок разрешения споров**

- 8.1. Отношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем по настоящему Договору, решаются путем переговоров.
- 8.3. В случае если стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

## **9. Форс-мажор**

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.
- 9.2. В случае наступления таких обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на действие форс-мажорных обстоятельств, обязана письменно уведомить противоположную Сторону об их наступлении в течение 10-ти календарных дней. Действие форс-мажорных обстоятельств должно подтверждаться справками уполномоченных органов.
- 9.3. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного п.9.2. настоящего Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.
- 9.4. В случае если форс-мажорные обстоятельства будут действовать более 10-ти рабочих дней, Стороны принимают решение в письменной форме о приостановлении действия настоящего Договора или его расторжении.

## **10. Конфиденциальность**

- 10.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность в отношении коммерческих условий настоящего Договора, а также информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.
- 10.2. Передача, распространение и обеспечение защиты информации, связанной с исполнением обязательств по Договору, осуществляется Сторонами с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
- 10.3. Стороны не вправе использовать полученную информацию в личных целях или сообщать ее третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам и саморегулируемым организациям в сфере охраны труда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.5. Исполнитель имеет право снимать копии с документации Заказчика, когда это необходимо для оказания Услуг, и сохранять у себя копии, необходимые для подтверждения факта оказания Услуг и/или обоснования сделанных выводов.

## **11. Антикоррупционная оговорка**

- 11.1. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 11.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача/получения взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия,

нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

11.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений раздела 12 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о нарушении.

В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

11.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделе 11 Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам, в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на странице услуги по адресу: <https://inspektrum.pro/> на дату заключения Договора.

12.2. Регистрируясь на Платформе, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при Регистрации адрес электронной почты.

12.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. Если согласие по спорным вопросам не будет достигнуто, все споры разрешаются в установленном законом порядке.

12.4. По вопросам, неурегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **13. Адреса и платежные реквизиты Исполнителя:**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Инспекtrum» (АНО ДПО «Учебный центр «Инспекtrum»)**

**Юридический адрес:** 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Первомайская, д. 9

**ИНН 0276981008 КПП 027701001**

Наименование банка: Башкирское отделение № 8598 ПАО "СБЕРБАНК"

К/с 30101810300000000601

р/с 40703810506000002517

БИК 048073601

тел. +7 (3473)30-44-24

e-mail: [info@inspektrum.com](mailto:info@inspektrum.com)

Директор \_\_\_\_\_ **Т.Р. Хусаинов**



**Приложение № 1**  
**к Договору-оферте**  
**об оказании платных образовательных**

Заявка  
на получение образовательных услуг

1 (Наименование программы обучения) разряд/группа

| №<br>п/п | фамилия, имя, отчество<br>(при наличии)<br>обучающегося | место жительства | СНИЛС |
|----------|---------------------------------------------------------|------------------|-------|
| 1        |                                                         |                  |       |
| 2        |                                                         |                  |       |
| 3        |                                                         |                  |       |

2 Дополнительные документы и сведения Обучающегося. При необходимости, в зависимости от учебной программы:

- 2.1 Копия документов об образовании (диплом об образовании и иные документы, подтверждающие предыдущее профессиональное обучение)
- 2.2 Копия паспорта с пропиской
- 2.3 Дата рождения
- 2.4 Номер телефона
- 2.5 Фотография
- 2.6 Должность
- 2.7 Адрес электронной почты
- 2.8 Трудовая книжка
- 2.9 Для иностранных граждан (копия паспорта, патент/лист прибытия/вид на жительство/временная регистрация).

3 Согласие на обработку персональных данных и ознакомление с документами учебного центра с подписями Обучающихся, оформляется отдельным приложением к Заявке и является неотъемлемой частью данной заявки.

4 Контактные данные Заказчика для отправки юридически значимых сообщений и документов в рамках исполнения договора на оказания образовательных услуг:

Должность: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Эл. Почта: \_\_\_\_\_. Номер тел. \_\_\_\_\_

**«ЗАКАЗЧИК»**

Директор \_\_\_\_\_ / ФИО /

М. П.

**«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**

Директор

Хусинов Т. Р. /



## Согласие на обработку персональных данных

Обучающиеся в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» при подписании данного соглашения дают согласие на обработку своих персональных данных АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ИНСПЕКТРУМ" (далее – Оператор), расположенному по адресу: 450064, РБ, г.Уфа, ул.Первомайская, 9, а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении образовательной организации с целью организации учебного процесса, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, в порядке, определенном локальными нормативными актами, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- сведения об образовании (серия, номер, дата выдачи диплома об образовании, свидетельства о профессиональном обучении, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения и другие сведения), квалификации, учебе;
- медицинские сведения, если необходимо для обучения;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- телефон, электронная почта;
- фото-видеоматериалы;
- иные сведения, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены обучающимся при заключении договора об обучении или в период его действия.

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

- разрешается Оператору производить с персональными данными Обучающихся действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

- разрешается обмен (прием, передачу, обработку) персональных данных Обучающихся между Оператором и третьими лицами в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. В случае изменения персональных данных Обучающиеся обязуются предоставить уточненные данные. Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных (Обучающимися) по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Обучающиеся по письменному запросу имеют право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Подписывая данное соглашение, Обучающиеся подтверждают, что:

- ознакомлены с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанностей в области защиты персональных данных им разъяснены.
- ознакомлены с копиями следующих документов учебного центра: устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, «Правилами приема обучающихся», с образовательными программами и с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам учебного центра.

## ОБУЧАЮЩИЕСЯ

| <b>№ п/п<br/>(в соответствии<br/>с заявкой)</b> | <b>Подпись</b> | <b>ФИО полностью</b> |
|-------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| 1                                               |                |                      |
| 2                                               |                |                      |
| 3                                               |                |                      |
| 4                                               |                |                      |
| 5                                               |                |                      |
| 6                                               |                |                      |
| 7                                               |                |                      |
| 8                                               |                |                      |
| 9                                               |                |                      |
| 10                                              |                |                      |
| 11                                              |                |                      |
| 12                                              |                |                      |
| 13                                              |                |                      |
| 14                                              |                |                      |
| 15                                              |                |                      |
| 16                                              |                |                      |